

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 2 комбинированного вида города Звенигород**



**Положение
о доплатах педагогическим работникам Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения за выполнение дополнительных работ, связанных с
образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О доплатах педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг их основных обязанностей», далее Положение, разработано на основании Трудового кодекса РФ, Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденного Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 07.04.2014 г. № 25-ПГл (в редакции от 22.05.2014 г. № 40-ПГл), Коллективного договора МБДОУ

1.2. Настоящее Положение устанавливает размеры доплат за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника МАДОУ (далее - автономное учреждение), самостоятельно организацией в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

1.3. Настоящее Положение разработано комиссией, согласованно с Профсоюзным комитетом, принято на Общем собрании трудового коллектива Протокол № 1 от «31»августа 2020 года, и утверждено приказом руководителя учреждения № 161/1 от «14» сентября 2020 года.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников учреждения.

1.5. Настоящее Положение действует на 2020-2021 учебный год.

2. Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей работников МАДОУ

Должность	Наименование доплат	Рекомендуемый процент от ставки заработной платы (должностного оклада) работников с учетом фактической нагрузки
Доплата педагогическим работникам за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей работников		
1. Старший воспитатель	1.1.Руководство работой творческих групп, методических, цикловых и предметных комиссий учреждения и района.	от 10-20
	1.2.Участие в составе комиссий: аттестационной, экспертной, по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности.	от 10-20
	1.3.Руководство районными методическими объединениями, ШППО, проведение семинаров, тематических праздников, соревнований, спартакиад.	от 10-25
	1.4. За работу по изготовлению наглядных инструктивно-методических пособий, дидактического и раздаточного материала для проведения занятий с воспитателями, для развития их творческих способностей в досуговой и игровой деятельности.	от 5-15
	1.5. Организацию работы координатора по проведению электронного мониторинга Автономного Учреждения	от 10-20
	1.6. Подготовка информационного материала по различным направлениям воспитательно-образовательной работы для предоставления на сайте организации.	от 5-25
2. Воспитатель	2.1.Руководство работой творческих групп, методических, цикловых и предметных комиссий учреждения и района, участие в подготовке и проведении РМО и ШППО, за работу в составе комиссий: аттестационной, экспертной, по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности учреждения и района, в Профсоюзном комитете с общественными организациями.	от 5-20
	2.2.За художественное оформление мероприятий в дошкольном учреждении. За активное участие в смотрах, конкурсах, праздниках, развлечениях, соревнованиях, спартакиадах в учреждении и в районе	от 5-20
	2.3.За работу с родителями по организации участия их в изготовлении необходимого реквизита для проведения досуговых занятий с детьми (театрально-игровая деятельность, оформление тематических игровых зон в групповом помещении и т.д.), по подготовке помещений к проведению досуговых и праздничных мероприятий для детей.	от 5-25
	2.4.За информационное сопровождение воспитательно-образовательного процесса: издание методических	от 5-15

	бюллетеней, стенгазеты детского сада и т.д.	
	2.5. За наставничество над молодым педагогом, имеющим менее 3-х лет педагогического стажа и взаимозаменяемость	от 5-15
	2.6. За организацию работы по заполнению сайта организации.	от 10-30
	2.7. Подготовка информационного материала по различные направления воспитательно-образовательной работы для предоставления на сайте организации.	от 10-15
	2.8. За работу с детьми в группах кратковременного пребывания и кружковой работы.	от 10-25
	2.9. Эстетические оформление и постоянное обновление содержание группового помещения (наличие паспорта группового помещения)	от 5-20
3. Музыкальный руководитель	3.1. Руководство работой творческих групп, методических, цикловых и предметных комиссий учреждения и района, участие в подготовке и проведении РМО и ШППО, за работу в составе комиссий: аттестационной, экспертной, по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности учреждения и района, в Профсоюзном комитете с общественными организациями.	от 10-20
	3.2. За наставничество над молодым педагогом, имеющим менее 3-х лет педагогического стажа.	от 5-15
	3.3. За художественное оформление мероприятий в дошкольном учреждении. За активное участие в смотрах, конкурсах, праздниках, развлечениях, соревнованиях, спартакиадах в учреждении и в районе	от 5-20
	3.4. За работу с родителями по организации участия их в изготовлении необходимого реквизита для проведения досуговых занятий с детьми (театрально-игровая деятельность, оформление тематических игровых зон в групповом помещении и т.д.), по подготовке помещений к проведению досуговых и праздничных мероприятий для детей.	от 5-25
	3.5. Подготовка информационного материала по различным направлениям воспитательно-образовательной работы для представления на сайт организации.	от 5-15
	3.6. За работу с детьми в группах кратковременного пребывания и кружковой работы.	от 10-15
	3.7. Эстетические оформление и постоянное обновление содержание музыкального зала (наличие паспорта музыкального зала)	от 5-15
4. Инструктор по физической культуре	4.1. Руководство работой творческих групп, методических, цикловых и предметных комиссий учреждения и района, участие в подготовке и проведении РМО и ШППО, за работу в составе комиссий: аттестационной, экспертной, по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности учреждения и района, в Профсоюзном комитете с общественными организациями.	от 10-25

	4.2. За художественное оформление мероприятий в дошкольном учреждении. За активное участие в смотрах, конкурсах, праздниках, развлечениях, соревнованиях, спартакиадах в учреждении и в районе.	от 5-15
	4.3. Подготовка информационного материала по различным направлениям воспитательно-образовательной работы для представления на сайт организации.	от 5-15
	4.4. За работу с детьми в группах кратковременного пребывания и кружковой работы.	от 10-20
	4.5. Эстетическое оформление и постоянное обновление содержание физкультурного зала (наличие паспорта физкультурного зала)	от 5-15
5. Учитель-логопед	5.1. Руководство работой творческих групп, методических, цикловых и предметных комиссий учреждения и района, участие в подготовке и проведении РМО и ШППО, за работу в составе комиссий: аттестационной, экспертной, по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности учреждения и района, в Профсоюзном комитете с общественными организациями.	от 10-20
	5.2. Эстетическое оформление и постоянное обновление содержание логопедического кабинета (наличие паспорта логопедического кабинета)	от 5-15
	5.3. За художественное оформление мероприятий в дошкольном учреждении. За активное участие в смотрах, конкурсах, праздниках, развлечениях, соревнованиях, спартакиадах в учреждении и в районе	от 5-15
	5.4. Подготовка информационного материала по различным направлениям воспитательно-образовательной работы для представления на сайт организации.	от 10-15
Доплаты компенсационного характера (по итогам аттестации рабочих мест)		
Воспитатель	За тяжесть и напряженность трудового процесса	от 4 до 12%
Музыкальный руководитель	За тяжесть и напряженность трудового процесса	от 4 до 12%
Инструктор по физической культуре	За тяжесть и напряженность трудового процесса	от 4 до 12%
Учитель-логопед	За тяжесть и напряженность трудового процесса	от 4 до 12%

Примечание:

1. Дополнительная оплата, установленная на учебный год, при ухудшении качества работы может быть отменена и (или) передана другому педагогическому работнику.

Размер доплаты может быть уменьшен по следующим показателям:

- окончание выполнения дополнительных видов работ, по которым были установлены доплаты;
- отказ работника от выполнения дополнительных видов работ;
- снижение качественных показателей работы;
- нарушение трудовой дисциплины, жалобы со стороны родителей (законных представителей);
- изменение содержания выполнения функциональных обязанностей;
- уровень заболеваемости в группе превышающий районного показателя;
- за задолженность по оплате родителями содержания ребенка в детском саду.

2. Определение размера доплат осуществляется в порядке, установленном организацией, с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором (соглашением) и приказом по учреждению.

3. Дополнительная оплата может быть увеличена и носить единовременный характер в пределах выделенных бюджетных ассигнований, учитывая следующие показатели:
 - за взаимозаменяемость при отсутствии основного работника: больничный лист, отпуск от 5 до 20%;
 - за оформление листов по временной нетрудоспособности от 15%.
 - за выполнение работ дежурного администратора от 15%;
 - за работу в группе с наполняемостью, превышающей нормативную в соответствии с Уставом (посещаемость не ниже районного показателя) от 15%;
 - за ведение документации Педагогического Совета, собраний, конференции от 5%;
 - за работу без больничных листов и взаимозаменяемость от 10%;
 - использование инновационных технологий от 10%.